

분당노인종합복지관 영양사(정규직) 채용 공고

1. 모집분야 및 인원

모집분야	계약구분	담당업무	인원	지원자격	비고
영양사	정규직	경로식당 운영 및 영양지원사업	1명	-영양사 면허증 소지자 -컴퓨터활용가능자 우대 (한글, 엑셀, 파워포인트 등) -운전가능자 우대 -복지관 경력자 우대	-장애등급 판정자 가산점 부가 -성남시 거주자 가산점 부가 -성별,연령제한없음 (단, '정부의 인건비 보조금 지급 연령 상한기준'에 의거 공고일기준으로 본 기관의 운영규정 상, 정년(만60세)을 초과하지 않는 자)

2. 근무조건 및 대우

- 가. 급여수준 : 보건복지부 인건비 가이드 지침 및 내부규정 적용
나. 근무시간 : 07:30 ~ 16:30(월~금) ※협의가능
다. 복리후생 : 명절휴가비, 명절선물, 피복지급, 건강검진, 선택적복지비, 교육기회 제공 등

3. 전형일정

구분	일 정	비고
가. 서류접수	2024. 4. 23.(화) ~ 5. 8.(수) 12:00 까지	이메일접수(입사지원서-○○○이름표기) -입사지원서1부(개인정보활용동의서 포함)
나. 1차서류발표	2024. 5. 9.(목)	복지관홈페이지 공지사항 게시 ※1차 서류전형 합격자 인적성검사 예정(방법 및 일정 개별 안내)
다. 구술면접	2024. 5. 14.(화) 15:00	장소 : 분당노인종합복지관, 시간 추후 공지
라. 최종발표	2024. 5. 16.(목) 14:00	복지관홈페이지 공지사항 게시 및 개별연락 단, 해당자 없을 경우 재공고할 수 있음.
마. 임용예정일	2024. 5. 20.(월)	협의, 조정될 수 있음.

※ 상기 일정은 기관 사정으로 변경될 수 있으며, 적격자가 없을시 재공고 및 채용하지 않을 수 있습니다.

4. 제출서류 (한문서로 편집하여 제출)

구분	서류명	비고
(1차) 서류전형	- 입사지원서 및 개인정보활동 동의서 1부 (첨부양식)	※ 온라인 접수 시 이메일제목 "[입사지원서-분야-○○○이름표 기]"로 표기
(2차) 서류전형 합격자 제출서류	- 해당 자격증 사본 각1부(영양사 면허 필수, 운전면허증 포함) - 최종학교 졸업증명서 1부 - 성적증명서 1부 - 장애인증명서 1부(해당자)	면접당일 제출
	- 인턴(수습)동의서 및 범죄경력 및 노인학대, 장애인학대 범죄경력 조회 동의서 1부 (기관서식)	면접당일 작성

5. 접수방법 및 문의처

- 가. 접수방법 : 이메일접수(bdsenior9221@naver.com)
나. 문 의 처 : 031-785-9221(인사담당자)

6. 기타

- 가. 공고에 명시되지 않은 사항은 본 기관의 제반 규정에 따릅니다.
나. 제출된 서류 중 종이로 제출한 서류에 한해 요청시 14일 이내 반환하며, 제출일로부터 1개월간 보관하며 이후에는 폐기합니다.
다. 제출서류가 사실과 다를 경우 채용이 취소될 수 있습니다.
라. 범죄경력조회결과 해당 사실이 있을 경우 채용(합격)이 취소됩니다.
마. 채용일로부터 3개월간 수습기간 적용합니다.
바. 최종합격자가 채용이 취소(2주이내)될 경우 차순위자를 채용할 수 있습니다.